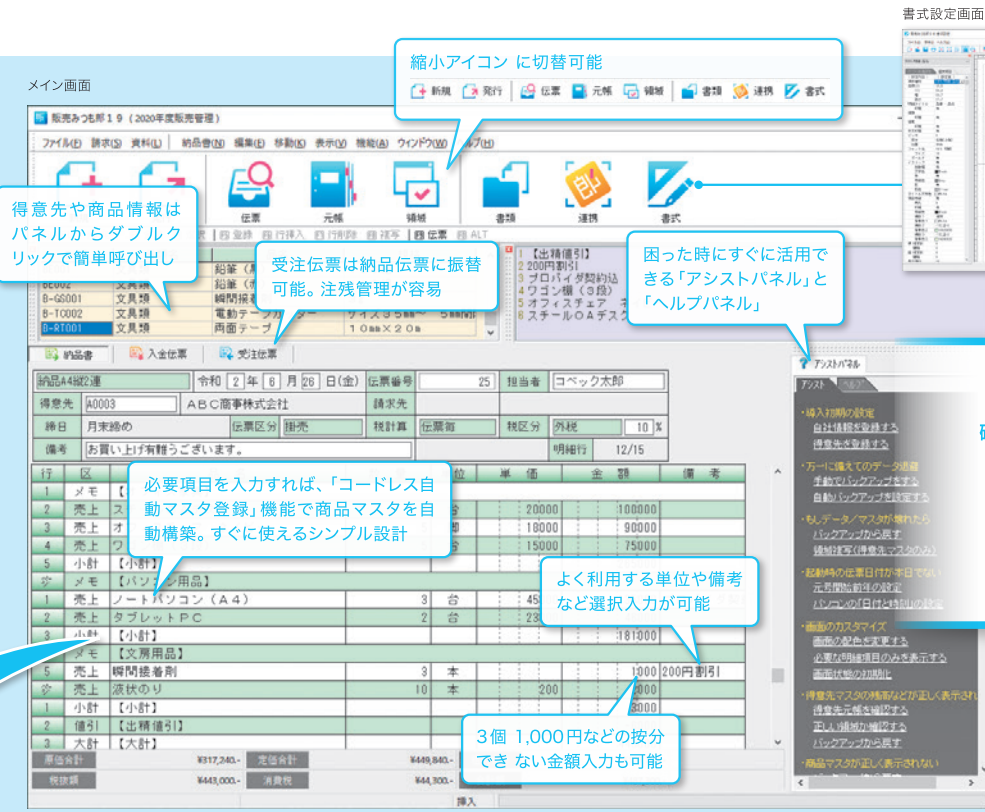
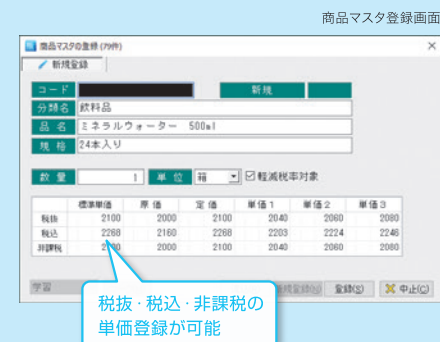


繰越額など得意先ごとの情報設定で期中でも即日かんたん 導入。
見やすい画面と豊富な入力補助機能で、販売管理業務の負 担を一気に軽減します。

こんな方におすすめ！

- ✓手書きや表計算ソフトから卒業し簡単で見栄える伝票を発行したい。
- ✓ミス・モレ・ムダのないスピーディな伝票発行で確実な売掛管理を実現したい。
- ✓システム導入に手間やコストをかけたくない。
- ✓アピール力のあるオリジナル伝票を作成したい。

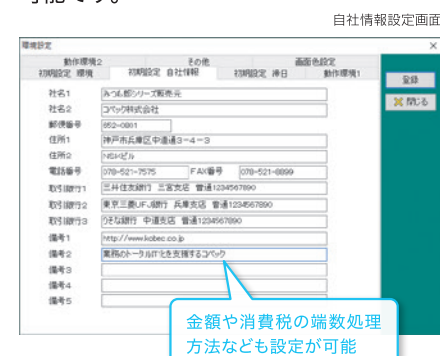


自社と得意先を登録するだけ！
“かんたん”伝票発行

導入時には自社情報と得意先を登録するだけで、すぐに伝票発行が可能。得意先ごとに繰越額などの設定が可能ですので、導入時期を選ばないスムーズなシステム導入を実現します。また、得意先ごとに伝票毎・請求毎・明細毎、あるいは外税・内税などの消費税計算方法を選択できますので、得意先事情にあわせた柔軟な設定にも対応できます。

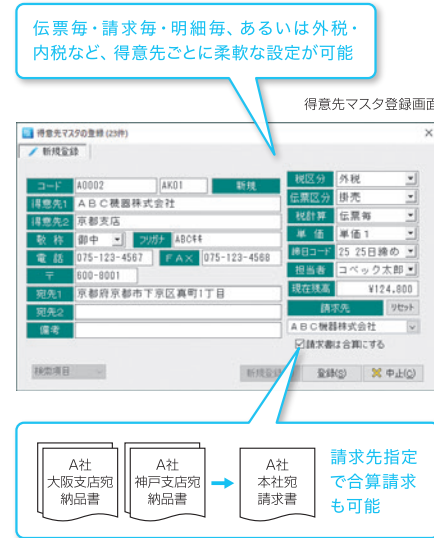
●環境設定

基本的な自社情報の登録はもちろん、金額や消費税の端数処理方法なども設定が可能です。



●得意先情報の設定

得意先の基本情報はもちろん、得意先の状況にあわせた税計算・税区分などが選択可能です。得意先の住所登録に便利な郵便番号辞書機能で、住所から郵便番号、郵便番号から住所を検索できます。納品書は支店宛に、請求書は本社宛に発行したり、本社への合算請求もワンタッチで設定可能です。



誰でもすぐ使える！
「使いやすさ」へのこだわり

得意先や商品情報はパネルからダブルクリックで呼び出せたり、明細途中で「小計」区分をクリックするだけで自動集計ができるなど、直感的な操作を実現しています。

●納品伝票から請求データを自動集計

発行した納品伝票は得意先・日付などを指定するだけで請求データを自動集計。

●印刷フォームは伝票発行時でOK

発行時の選択だから、得意先毎にレイアウトの異なる伝票発行も可能です。また、印刷の有無の選択でムダを省けます。

● カスタマイズできる入力画面

入力画面に必要な項目のみ表示、カーソル移動を制限するなどの設定が可能。パネルや明細行の配色変更もできます。

●入力補助機能

よく利用する単位などはリスト選択、数量や単価など数値入力では電卓機能など、補助機能で入力効率もアップします。

- Unicode 文字に対応

「m³(立米)」・「ℓ(リットル)」などの単位
や、丸付き文字「㍿」・特殊記号「㊦」、人
名に利用される特殊漢字も利用できます。

作業の効率化で負担軽減！ “手間を省く”ラクラク設計

●「コードレス自動マスタ登録」機能

事前にマスタ登録していなくても、品名・数量・単価などの必要項目を入力すれば、各伝票の発行が可能です。登録されたマスタは、「あいまい検索機能」で簡単に伝票を参照することもできます。

●明細備考や欄外備考の文字でも
検索できる強力な伝票検索

備考欄に「展示品特価」などの文字を入力している場合、「特価」だけでも伝票検索ができます。類似する伝票を発行する際に、記載すべき注釈のモレやミスを軽減します。また、検索した伝票を参照すれば、入力作業の手間も軽減します。



●定評のある自由レイアウト機能
便利な添付書式が216種類

みつもと郎シリーズが誇る自由レイアウト機能を活用すれば、印刷イメージを確認しながら、思い通りのレイアウトでオリジナル伝票が作成可能です。白紙や市販のビジネス帳票紙はもちろん、納入先指定の専用紙、さらに送り状や宛名タックシールの印刷も可能です。多様なニーズにあわせた多彩な書式レイアウトを、あらかじめ216種類標準添付しています。

(印刷見本7P～10P参照→)